



**Garda Dolomiti Azienda per il Turismo SpA** è la DMO per la sponda trentina del lago di Garda. Nella nostra azienda lavora uno staff di oltre 30 professionisti, con un obiettivo chiaro: rendere la nostra destinazione una best practice in Europa per la vacanza attiva, rigenerante in ogni momento dell'anno.

### **Vuoi fare parte anche tu della squadra?**

Stiamo cercando nuovi colleghi che abbiamo il turismo e il rapporto con le persone tra i loro tratti distintivi, per l'area Guest Experience come

## **FRONT OFFICE**

Hai voglia di conoscere culture nuove, vuoi trasmettere le bellezze dell'ambito Garda Trentino? Hai buone capacità organizzative, sei flessibile e hai una mentalità aperta?

Sì, allora sei la persona che stiamo cercando, se vuoi tuffarti in questa nuova avventura leggi il bando e manda la tua candidatura.

### **LE TUE MANSIONI SONO:**

- interagire con gli ospiti internazionali, che si recano presso gli uffici informazioni e soddisfare le loro richieste;
- presentare agli ospiti le attività che si possono svolgere sul nostro territorio e i servizi offerti dall'ApT;
- supporto back office agli altri reparti aziendali.

### **POSSIEDI I SEGUENTI REQUISITI:**

- corso di laurea o diploma in ambito turistico o delle lingue straniere;
- buona conoscenza della lingua tedesca e Inglese;
- buone conoscenze del pacchetto Office e dimestichezza nella gestione di programmi e piattaforme digitali;
- conoscenza del territorio di pertinenza dell'ApT (Garda Trentino, Comano, Ledro e Valle dei Laghi);
- passione per il turismo, la mobilità sostenibile e la tutela dell'ambiente;
- attitudine al lavoro di squadra, propensione ai rapporti interpersonali e capacità relazionali.

### **OFFRIAMO**

- Contratto di lavoro del Commercio e Terziario
- Durata: tempo determinato, dai 3 ai 6 mesi;
- Orario di lavoro: tempo pieno su turni (40 ore settimanali)
- Inizio lavoro: marzo/aprile
- Benefit: Buono pasto giornaliero
- Sede di lavoro: Riva del Garda, Torbole sul Garda, Arco, Tenno, Comano Terme, Ledro e Vezzano

### **COME CANDIDARSI**

Invia la tua candidatura a [jobs@gardatrentino.it](mailto:jobs@gardatrentino.it) entro il **23 febbraio 2022**.

Per qualsiasi ulteriore informazione contatta

**Michela Parisi – Human Resources**

allo 0464 025415

Il presente annuncio si rivolge a candidati di entrambi i sessi (art. 27 del d.lgs 198/06).

Gli interessati possono inviare la propria candidatura rilasciando specifico consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del GDPR 679/2016.