

*SPONSORIZZAZIONE EVENTI*

# *GUIDA ALLE ASSOCIAZIONI*







01

LE SPONSORIZZAZIONI

02

I SERVIZI DI GARDA TRENTINO



03

APPUNTAMENTI &  
CONTATTI



## GARDA TRENTINO

### **CI OCCUPIAMO DI:**

**Creare infrastrutture curate e accessibili** per rafforzare l'identità outdoor e migliorare la fruibilità del territorio

**Sviluppare esperienze costruite ad hoc** per diverse tipologie di ospiti

**Valorizzare le risorse locali** (natura, cultura, gastronomia) in chiave sostenibile e strategica

**Supportare gli operatori** con strumenti, formazione e contenuti per comunicare al meglio l'offerta

**Lavorare in coerenza con il brand Garda Trentino**, per una proposta integrata che crea valore a lungo termine





## SPONSORIZZAZIONE EVENTI – PERCHÉ



Ogni evento rappresenta un veicolo di promozione ad alta visibilità:

- **rafforza la brand identity**
- **genera contenuti e stimola la narrazione** della destinazione verso i mercati nazionali e internazionali



Rafforzare la visibilità e la riconoscibilità del brand Garda Trentino all'interno di iniziative **coerenti con la strategia di destinazione**





## **SCADENZE:**

### **ORGANIZZATORE**

Entro 31.12. 2025 invio  
richiesta sponsorizzazione

### **APT**

Entro 28.02.2026 invio  
risposte e contratti



## IN PRATICA – PRE EVENTO



### **Compilazione richiesta**

Compilare il **form online di richiesta sponsorizzazione** con tutte le informazioni sull'evento.



### **Conferma automatica**

Ricezione automatica della **conferma di avvenuto invio** della richiesta.



### **Valutazione interna**

La richiesta viene analizzata da **Garda Trentino** tramite tavolo di lavoro e **Consiglio di Amministrazione**, con definizione di **importi e servizi**.



### **Risposta ufficiale**

Invio di una **lettera formale di risposta** con esito della richiesta e condizioni di sponsorizzazione.

FORM



## IN PRATICA – DURANTE L'EVENTO



### *Utilizzo corretto del logo*

Assicurarsi che il  
**logo Garda  
Trentino** utilizzato  
sia corretto e  
aggiornato.



### *Visibilità del brand*

Concordare e  
garantire la **visibilità  
del brand** come  
definito, contattando  
l'**Area Eventi** con  
adeguato anticipo  
rispetto all'evento.



### *Raccolta evidenze*

Raccogliere **foto e  
materiali** che  
documentino la  
corretta esposizione  
del logo e del  
brand.



## IN PRATICA – POST EVENTO



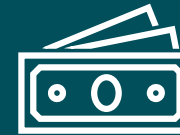
### *Restituzione materiali*

Riconsegnare  
eventuali **materiali  
di visibilità** forniti  
da Garda Trentino.



### *Invio documentazione*

Inviare a Garda  
Trentino **foto e file**  
che attestino la  
visibilità del brand  
durante l'evento.



### *Fatturazione*

Inviare la **fattura**  
per il saldo della  
sponsorizzazione,  
secondo le modalità  
concordate.





## ***I SERVIZI DI GARDA TRENTINO***

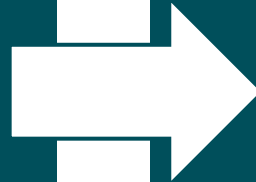
Nel tempo **Garda Trentino si è strutturata e riorganizzata** per offrire agli organizzatori un supporto sempre più concreto.

Mettiamo a disposizione una serie di **servizi pensati per migliorare la buona riuscita degli eventi**, sia dal punto di vista della **comunicazione** sia attraverso **materiali pratici e operativi**, con l'obiettivo di valorizzare le iniziative del territorio e facilitarne la gestione.



## SUPPORTO PRATICO ALLA COMUNICAZIONE OFFLINE

Per supportare gli organizzatori nella promozione del proprio evento, offriamo servizi di **stampa e sovrastampa**, grazie alla preziosa collaborazione dei colleghi e delle colleghe degli **Uffici Informazione**.



### *Sovrastampe*

Formato **70 × 100**  
Cornice grafica fissa  
Garda Trentino  
Contenuto interno  
editabile (testo bianco e nero)  
50 copie stampate

### *Manifesti*

Formato **50 × 70**  
Contenuto interno **editabile**  
(testo bianco e nero)  
Declinazione per **Comune / Ambito**  
**50 copie** stampate  
Trasformabili in **PDF** per  
utilizzi alternativi  
(es. volantini, immagini social)





## SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE ONLINE

Per la comunicazione online sui canali Garda Trentino sono stati definiti **tre livelli di visibilità**.

Il **tavolo di lavoro e il CdA**, nel momento in cui valutano la richiesta di sponsorizzazione, definiscono anche il **livello di supporto comunicativo**.



Visibilità sul **sito Garda Trentino\***

Presenza su **Guestnet** (web app, room TV, print, totem)

Presenza su **Visit Trentino** e **App Mio Trentino**

Visibilità sui siti delle strutture ricettive tramite **widget**



Tutti i servizi **Bronze** +

**Storia social** Garda Trentino con gli eventi della settimana



Tutti i servizi **Silver**, più:

**Post Facebook dedicato**

**Revisione testi**

**Blocco highlights** sul sito GT (pagine di località e tematiche)

Presenza su **BLU**

*(in base a tempistiche di stampa e disponibilità contenuti)*



## PUBBLICAZIONE EVENTI SUL SITO

Per eventi **di dimensioni più contenute** o che **non richiedono sponsorizzazioni particolari**, è attivo un **nuovo modulo** per richiedere la **pubblicazione dell'evento sul sito Garda Trentino**.

Criteri di pubblicazione:



Ha **interesse turistico**, ovvero è potenzialmente attrattivo per visitatori, ospiti o turisti presenti sul territorio.

Fa parte della normale attività interna o istituzionale di un'associazione o ente  
Ha un carattere prettamente locale, senza richiamo per un pubblico turistico o extracomunale.

**Non è aperto al pubblico** (eventi su invito, riservati a soci o tesserati).



Le informazioni fornite sono incomplete o poco chiare per una comunicazione efficace.

La **richiesta viene inviata con meno di 21 giorni di anticipo** rispetto alla data dell'evento.

È organizzato da attività private a scopo commerciale (bar, ristoranti, hotel), senza valore promozionale per il territorio.

È un appuntamento ricorrente o stagionale di una struttura.

Non si svolge nel territorio di competenza di Garda Trentino.

Non è coerente con i valori e la linea editoriale del sito (iniziative non inclusive, sensibili o potenzialmente polemiche).





## MATERIALI DI VISIBILITÀ & GADGET

Per rendere ogni evento **più curato, riconoscibile e apprezzato dai partecipanti**, Garda Trentino mette a disposizione diversi **materiali di visibilità e gadget**, rinnovati nel tempo e adattabili alle diverse tipologie di iniziativa.



Per scoprire nel dettaglio **quali materiali sono disponibili e come possono essere utilizzati**, vi aspettiamo:

**15 gennaio – ore 18:00**

Incontro online con **Fabrizio Bertoldi**, dedicato a come APT Garda Trentino può supportare concretamente il vostro lavoro.



## SERVIZIO TICKETING: GARDA TRENTINO EXPERIENCE

Con l'obiettivo di **promuovere e valorizzare il territorio**, Garda Trentino ha sviluppato **Garda Trentino Experience**, il portale dedicato alla vendita di esperienze autentiche.

Anche gli eventi possono **vendere attività ed esperienze** attraverso un **portale unico**, semplificando la gestione organizzativa.



### I vantaggi principali:

Un unico sistema di **prenotazione**

Nessuna gestione diretta di **pagamenti**

Nessun problema di **liste o incassi**

L'organizzatore resta **responsabile diretto dell'attività**

Un supporto concreto per concentrarsi su ciò che conta davvero: **l'esperienza e la qualità dell'evento**.





# CHI SIAMO



## SPONSORIZZAZIONE EVENTI

ANTONELLA EMANUELLI  
[antonella.emanuelli@gardatrentino.it](mailto:antonella.emanuelli@gardatrentino.it)  
0464 025 411  
342 5250797



## MATERIALI VISIBILITA' & GADGETS

FABRIZIO BERTOLDI  
[fabrizio.bertoldi@gardatrentino.it](mailto:fabrizio.bertoldi@gardatrentino.it)  
0464 025 409  
340 0554108



## EVENTI ENOGASTRONOMICI

ALEX COLO'  
[alex.colo@gardatrentino.it](mailto:alex.colo@gardatrentino.it)  
0464 025 444  
345 8285850



## EVENTI INVERNO

CHIARA DE BONIS  
[chiara.debonis@gardatrentino.it](mailto:chiara.debonis@gardatrentino.it)  
0464 025 438  
346 1832205